

PROJET PEDAGOGIQUE



Accueil de Loisirs Sans Hébergement « LES PETITS FUTÉS » Projet pédagogique 2023 / 2025 Le 22/12/2022 la Présidente

L'ALSH accueille durant les vacances scolaires des enfants âgés de 3 à 12 ans répartis selon la classe de l'année en cours.

- 3/6 ans *Maternelles G.S. passerelle en été.*
- 6/8 ans *CP – CE1*
- 8/12 ans *CE2 et plus*

L'équipe d'animation propose des activités sportives, culturelles et artistiques permettant à chaque enfant de s'épanouir en ayant comme fil conducteur : « **la socialisation par le jeu** » sur la période 2023/2025.

les thématiques principales abordées en 2023 seront :

Les petites vacances de février et avril auront pour thématique les aptitudes sensorielles et corporelles avec une sensibilisation au handicap.

L' environnement sera le thème des vacances estivales 2023.

Pour permettre aux enfants de vivre pleinement leurs vacances et loisirs nous proposons des activités diversifiées, adaptées aux tranches d'âge et respectant le rythme de vie des enfants.

L'équipe d'animation s'assure de la sécurité physique, morale et affective de l'enfant et veille à la qualité du lieu d'accueil. La **pédagogie par le jeu** permet de mettre les enfants dans une posture active, essentielle à tout apprentissage. Le jeu est source de motivation et de plaisir. Il fait vivre une expérience physique, fait naître des émotions qui favorisent l'engagement et l'ancrage mémoriel. Il devient alors pleinement responsable de son savoir, exacerbant sa créativité.

D'autre part, le centre de loisirs contribue à l'évolution de l'enfant dans la société au même titre que l'école, les parents, l'Etat...Ainsi, le centre se doit de prendre part à la socialisation de l'enfant en le sensibilisant sur les notions de respect de soi et des autres, en établissant des règles de vie, en continuant d'instaurer des règles morales, sociales telles que la politesse, la tolérance...Le savoir être et savoir-faire seront au cœur des échanges collectifs et ludiques.

L'ouverture du Centre et le travail partenarial permet aux enfants de rencontrer d'autres enfants sur des projets d'animation avec d'autres structures. On travaille sur l'ouverture aux autres, aux différences, et « le faire ensemble » à travers des projets collectifs.

L'organisation de camps et mini camps sont des temps forts permettant d'approfondir nos intentions éducatives.

Il est aussi important d'établir un lien avec les familles afin de générer un climat de confiance, et pouvoir dialoguer de la journée de l'enfant, essayer de répondre aux questionnements des parents, ou tenir compte de leurs attentes...Les enfants porteurs d'un handicap peuvent être accueillis selon le degré du handicap et les aménagements possibles à trouver avec les parents et l'équipe.

INTENTIONS EDUCATIVES CONCERNANT L'ENFANT

Intentions éducatives	Objectifs opérationnels	Moyens	Évaluations
<p>Assurer l'épanouissement de l'enfant au sein de la structure</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place des activités adaptées à l'âge. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des réunions de préparation d'activités par tranche d'âge. - Mettre à disposition des outils pédagogiques pour préparer les activités. 	<ul style="list-style-type: none"> - Repérer sa participation, sa motivation.
	<ul style="list-style-type: none"> - Intégrer l'enfant à la vie de groupe et adapter la pédagogie pour les enfants porteurs de maladies de handicaps ou de troubles mentaux. 	<ul style="list-style-type: none"> - Jeux de présentation en début de vacances. - Repérage des nouveaux enfants. - Adaptation de certaines règles de vie de groupe pour les enfants ayant des besoins spécifiques : gestion de paniers repas sur des problèmes alimentaires. - Fiche sanitaires / PAI à jour. - Possibilité de se retirer du groupe si l'enfant en ressent le besoin ou l'animateur. - Possibilité d'accueil sur ½ journée pour les enfants ayant une grande fatigabilité. - Bureau de la directrice ouvert pour ces moments de pause et de discussions. - Aménagement de règles d'activités collectives pour certains enfants en rapport à leur potentiel psychomoteur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Programmation spécifique aux groupes d'âges. - Connaissance du règlement de vie par les enfants. - Degrés d'adaptation et d'intégration des enfants dans leur groupe (compréhension et acceptation par les enfants des différences de certains d'entre eux).
	<ul style="list-style-type: none"> - Discuter sur le planning d'activités de la journée. 	<ul style="list-style-type: none"> - Présentation orale de la journée par les animateurs. - Mise en place d'espaces temps libres (accueil pause méridienne et départ). 	<ul style="list-style-type: none"> - Différentes questions et modifications. Tout en gardant une cohérence dans le fonctionnement.
	<ul style="list-style-type: none"> - Développer sa personnalité dans des activités collectives. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'activités favorisant : <ul style="list-style-type: none"> > Les rôles de chacun pour les novices comme les expérimentés. > La négociation et la concertation entre les enfants plutôt que l'imposition ou l'obligation. > La diversité artistique, sportive, culturelle, manuelle, afin que chacun puisse s'exprimer et découvrir des activités différentes 	<ul style="list-style-type: none"> - Faire en sorte que chaque enfant arrive à s'intégrer dans le groupe. - Y'a-t-il de l'entraide ? du respect par rapport aux différences ? - La programmation est-elle assez diversifiée ?

	- Varier les plannings d'activités avec des thèmes différents.	<ul style="list-style-type: none"> - Interroger les enfants sur leurs envies pour les vacances scolaires suivantes - Proposer aux enfants des temps d'animation « à l'écoute » en fonction de leur envies. 	<ul style="list-style-type: none"> - Noter l'intérêt des enfants et leur motivation à donner leurs avis. - Utilisation des cahiers temps de paroles
Intentions éducatives	Objectifs opérationnels	Moyens	Évaluations
Favoriser l'autonomie et la responsabilisation des enfants	- Responsabiliser l'enfant sur le respect du matériel.	<ul style="list-style-type: none"> - Vérification du matériel avant et après l'activité : nettoyage, rangement... - Inciter les enfants à participer au rangement. - Sensibiliser les enfants sur le gaspillage du matériel mis à leur disposition 	<ul style="list-style-type: none"> - Observer si les enfants sont capables de mener le rangement en autonomie. - Les enfants peuvent participer à un temps de parole pour faire le point sur le gaspillage de la journée/semaine.
	- Sensibiliser les enfants au respect de l'environnement.	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibiliser les enfants grâce au tri des déchets dans les salles d'activités. - Sensibiliser les enfants au gaspillage lors des repas, tri des déchets. - Utilisation de matériaux de récupération lors des activités. 	<ul style="list-style-type: none"> - Faire le suivi du tri des déchets.
	- Responsabiliser l'enfant sur la gestion libre du temps méridien.	<ul style="list-style-type: none"> - Affichage des menus le lire aux enfants. - Proposer parfois le dressage des tables par les plus grands. - Tableaux d'inscription pour le nettoyage après les repas (tables /sol). 	<ul style="list-style-type: none"> - Roulement sur tableau (responsable de table) - Participation plus ou moins volontaire des enfants
Respecter le rythme de vie de l'enfant	- Mise en place des temps libres et temps calmes.	<ul style="list-style-type: none"> - Aménager des temps calmes et de repos. - Mettre en place des temps libres le matin et l'après-midi. Installer des coins de détente. - Proposer même aux plus grands le temps sieste des temps zen. 	<ul style="list-style-type: none"> - Fatigue de l'enfant, vivacité, écoute, concentration...
	- Adapter les horaires.	<ul style="list-style-type: none"> - Accueils échelonnés : entre 7h30 et 9h - Départ entre 17h et 18h30. 	<ul style="list-style-type: none"> - Voir si l'enfant par lui-même s'accorde des moments de repos.
	-Flexibilité dans le rythme et fluidité de la journée.	-Accueil des enfants à la journée complète sans coupure.	

	- Organiser le temps méridien.	<ul style="list-style-type: none"> - Annoncer le menu. - A 11h30 on prépare avec les plus jeunes la salle du temps calme repérage des couchettes mise en place des doudous... Levés échelonnés 13h40 à 14h voire 14h30 selon les besoins. - Organisation d'un temps silence 20 minutes après le repas pour les moyens grands (exercices de méditation et ou lecture individuelle et ou ne rien faire au choix de l'enfant. Puis possibilité de continuer ce temps ou jeux calmes dans une autre salle lieu à aménager. 	Adaptation des activités selon les besoins des enfants.
Respecter le rythme de vie de l'enfant (suite)	- Adapter les activités selon la tranche d'âge.	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'activités plus courtes ou coupées pour les petits : par rapport à la concentration, l'attention... - Faire des sous-groupes chez les petits. - Informer les animateurs des besoins et intérêts des enfants selon les groupes d'âges. 	
	- Permettre à l'enfant une transition entre les groupes.	- Planning favorisant les activités passerelles G.S.et C.P. l'été	- Inscriptions sur ces activités passerelles.
	- Permettre à l'enfant d'aller à son rythme.	- Laisser l'enfant terminer son activité.	- Constater s'il a eu le temps de finir.
Favoriser les échanges et la découverte (culturelle ; sportive ; de loisirs...)	- Aider l'enfant à écouter et à s'exprimer.	Organiser des activités d'expression, des temps de paroles et d'écoute d'autrui.	<ul style="list-style-type: none"> - Suivre les cahiers des temps de paroles. - Noter les problèmes ou l'aisance des enfants dans ces exercices.
	- Sensibiliser les enfants à l'écologie et favoriser la découverte de l'environnement.	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer des activités autour de la découverte de l'environnement. - Sensibilisation au patrimoine naturel avec des activités sur la faune et la flore. - Favoriser les interventions et sorties en lien direct avec la nature. - Favoriser la rencontre avec des producteurs bio locaux. - Création d'une Boite à idées pouvant permettre aux enfants de s'exprimer sur leurs envies d'activités en lien avec la nature et l'environnement. 	<ul style="list-style-type: none"> - Favoriser les temps de paroles en lien direct avec les expériences environnementales des enfants. - Consultation de la boite à idée et mise en place de nouveaux moyens par l'intermédiaire des idées des enfants. (Pouvoir faire un retour avec les enfants)

	<ul style="list-style-type: none"> - Varier les plannings d'activités avec des thèmes différents. 	<ul style="list-style-type: none"> - Interroger les enfants sur leurs envies pour les vacances scolaires suivantes - Travailler avec le réseau associatif et les partenaires sportifs, éducatifs... Ponctuellement : fêtes inter centres, Jazzy mômes... Ou sur plus long terme. - Thématique corporelle et sensorielle. Travailler avec des personnes porteuses de handicap. - Thématiques estivales : Sensibilisation au patrimoine naturel activités sur la faune la flore et le développement durable. - Production d'une œuvre DECO en partenariat avec une artiste. 	<ul style="list-style-type: none"> - Noter l'intérêt des enfants et leur motivation à donner leurs avis. - Développement des projets d'activités mutualisés. - Nombre des partenariats avec les acteurs en lien avec le patrimoine naturel rhodanien.
Intentions éducatives	Objectifs opérationnels	Moyens	Évaluations
Être en lien avec les parents.	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer le suivi des informations transmises concernant l'enfant entre les parents, l'équipe d'animation et la direction. 	<ul style="list-style-type: none"> - Etablir une fiche journalière où sont notés tous les enfants présents : fiche à rectifier si des enfants non notés sont présents après validation de la direction, et ajouter la fiche sanitaire dans la pochette hebdomadaire. Toutes remarques signalées en amont par les parents notamment les PAI ou autres sont enregistrées sur cette fiche. - Lors de l'accueil des parents, l'animateur note les observations des parents et averti la direction. - Les observations supplémentaires sont écrites par les animateurs sur la journée. - Tout incident qui arrive à l'enfant pendant la journée y sera noté par les animateurs qui en font part au directeur puis au(x) parent(s) au moment du départ, selon l'échange en amont avec la directrice. 	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi et pertinence des feuilles journalières. Par les familles et l'équipe.
	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer la communication concernant le déroulement des journées. 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilisation de panneaux d'informations / tableaux Velléda : Informations sur les sorties et le matériel ou équipement nécessaires. - Application « BonApp » pour les parents (communication des menus) 	<ul style="list-style-type: none"> - Suivi de la bonne tenue de la communication faite auprès des familles.

INTENTIONS EDUCATIVES CONCERNANT L'EQUIPE D'ANIMATION

Intentions éducatives	Objectifs opérationnels	Moyens	Évaluations
<p>Responsabiliser l'équipe quant à la sécurité physique et morale des enfants</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fixer des règles de vie et de sécurité. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'équipe doit connaître le règlement de vie et le valider en participant à l'élaboration du projet pédagogique. - Présenter aux enfants des règles pour le vivre ensemble et établir avec eux le règlement. - Comportements adaptés aux activités, aux lieux (car, stade...). - Avoir une équipe d'animation au nombre suffisant pour être en binôme sur un groupe. Avoir ainsi des animateurs présents dans tous les endroits où se trouvent des enfants. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les animateurs se sentent responsables. - Nombre de questions posées par l'animateur. - Mise en place d'un cahier « pharmacie », observer le nombre d'enfants blessés. - Les animateurs se forment-ils aux 1ers secours ? - Participation à la préparation des repas.
	<ul style="list-style-type: none"> - Permettre aux animateurs de connaître la législation, les règles de sécurité. 	<ul style="list-style-type: none"> -Etablir des règles de surveillance, ne jamais laisser un groupe sans surveillance, même à l'intérieur du centre. Compter les enfants régulièrement, faire l'appel au départ du centre. Les compter avant le départ du bus (2 personnes différentes). - Discussion sur toutes activités proposées en groupe avec le paramètre sécuritaire prioritaire. - Portables en sortie. Avoir toujours la possibilité d'appeler les secours. -Ne pas utiliser son portable dans le centre sans autorisation. -Porter les chasubles fluo pour les sorties . - Préparation des fiches sanitaires les vendredis pour la semaine suivante, vérification les lundis soir. - Informer les animateurs sur les formations aux 1ers secours et le surveillant de baignade. - Informations aux animateurs des normes HACCP pour les repas. - Affichages dans le bureau de la directrice et coin animateurs des Informations sur les déplacements, le plan canicule, le plan Vigipirate. - Organiser des rencontres pour les enfants avec des partenaires professionnels de la sécurité : pompiers, l'auto-école, police municipale, ... 	<ul style="list-style-type: none"> - Règles de déplacements assimilées (piétons, vélo, car...) - Lecture par les animateurs des affichages.

Prendre en compte la personnalité de l'animateur au sein de l'équipe	Présenter les intentions éducatives.	- Mise en place de réunions d'informations. Réflexion autour du projet pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluations hebdomadaires, évaluation du nombre de tensions au sein de l'équipe, nombre de recadrages nécessaires au cours des réunions, rendu des dossiers... - Recrutement pour une équipe complémentaire Nombre de stagiaires formés au cours de l'année.
	- Rendre les animateurs acteurs du projet pédagogique.	- Organiser des temps de réflexion autour du projet pédagogique.	
	- Etablir un dialogue.	- Organiser des réunions régulièrement pour pouvoir discuter, écouter, échanger... Une discussion avec tous les membres de l'équipe avec WhatsApp pour chaque période de vacances	
	- Accueillir des stagiaires.	- Être accessible aux chercheurs de stage BAFA (garder un quota de places). Inciter les stagiaires à finir leur formation BAFA.	
Prendre en compte la personnalité de l'animateur au sein de l'équipe (suite)	- Former des stagiaires.	<ul style="list-style-type: none"> - Permettre aux stagiaires d'être intégrés facilement dans l'équipe. - Avoir une présentation et un suivi sur le temps du stage. - Être à l'écoute de leurs questionnements parfois un animateur référent est prévu sur la période du stage. Avec différents supports donner les bases : Jeux de quizz sur la réglementation. - Fiche connaissance des rythmes des enfants... 	<ul style="list-style-type: none"> - Recrutement pour une équipe complémentaire Nombre de stagiaires formés au cours de l'année. - Bilan animateur individuel chaque fin de vacances scolaires. Avec une fiche donnée au début de période pour que l'animateur puisse s'autoévaluer et cerner ce qu'on attend de lui. - Mise en lien du cheminement personnel et professionnel avec le rôle d'animateur.
	- Travailler la cohésion d'équipe.	- Des temps ludiques dans la préparation (soirée jeux , répétition de chorégraphies...) entre animateurs avec et sans la direction.	
	- Evaluer leur travail pour leur évolution dans la pratique.	- Références à la fiche d'activités, grille d'évaluation, organisation de réunions hebdomadaires	
	- Informer sur les spécificités dans le domaine de l'animation (musicale, sportives, culturelle...).	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à la disposition des animateurs des documents sur l'animation professionnelle. - Demander aux animateurs si ils ont des connaissances ou un savoir-faire spécifiques. 	

INTENTIONS EDUCATIVES CONCERNANT LA STRUCTURE

Intentions éducatives	Objectifs opérationnels	Moyens	Évaluations
Rendre acteurs les adhérents de l'association	<ul style="list-style-type: none"> - Impliquer les familles dans la vie de leur enfant dans le centre. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des réunions d'informations. - Profiter des temps d'accueil pour discuter. - Convier les parents aux spectacles. - solliciter l'aide des familles. 	<ul style="list-style-type: none"> - Le fonctionnement doit être clair et connu des parents. - Nombre de dysfonctionnements + ou – à reprendre. - Ligne observations & suggestions sur le bulletin d'inscription. - Mettre en place des enquêtes sur la satisfaction des familles - Présence à l'assemblée générale des parents.
	<ul style="list-style-type: none"> - Tenir informées les familles des projets de l'association pour qu'elles en soient actrices. 	<ul style="list-style-type: none"> -Participer aux forums associatifs organisés par les municipalités. - Atelier du 8 décembre dans la rue Garon de Ste Colombe. - Tableaux d'informations (présentation de l'équipe, des programmes, des menus, des photos...) - Tenir le site à jour. 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Créer un espace convivial. 	<ul style="list-style-type: none"> - Développer des temps Parents/Enfants durant les vacances : Petit déjeuner – goûters... - Expositions de créations des enfants. - Rendre les locaux agréables Photos power point sur l'été montages vidéo. - Importance de l'accueil : un animateur prévu pour ce moment-là et présence de la directrice. 	

Intentions éducatives	Objectifs opérationnels	Moyens	Évaluations
Favoriser les partenariats	<ul style="list-style-type: none"> - Contacter régulièrement les partenaires. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer des temps d'échanges et de réunions. - Former un réseau de connaissances de professionnels de l'animation et autres selon les thématiques abordées. - Connaître les acteurs politiques et associatifs du territoire. - Prendre régulièrement contact avec les structures scolaires : 3 écoles primaires pour divulguer la programmation et 2 lycées pour les informations BAFA et le recrutement de jeunes animateurs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Satisfaction de chaque acteur : parents, enfants, direction, équipe d'animation... - Développement de projets communs avec d'autres structures. - Projet d'animation d'une autre dimension rendu possible grâce à la mutualisation financière des partenaires. - Nombre de visites et d'activités liées aux sites naturels rhodaniens. Fréquence d'interventions d'animateurs nature. - Retour des enfants suite aux rencontres et qualité des échanges avec les personnes porteuses de handicap.
	<ul style="list-style-type: none"> - Rencontrer d'autres structures de loisirs. - Travailler avec des associations. - Contacter divers acteurs territoriaux municipaux et de Vienne Condrieu Agglomération. 	<ul style="list-style-type: none"> - Développer des projets communs entre accueils de loisirs. - Créer un réseau avec des associations ayant pour objet les thèmes retenus : Le sensoriel le corporel le handicap Intervention des membres de l'association HANDIVIENNE .Association des paralysés de France APF. L'environnementales plus particulièrement l'été sur la biodiversité de la vallée du Rhône. Service de l'agglo d'éducation à l'environnement. 	
Développer la communication	<ul style="list-style-type: none"> - Faire connaître l'accueil de loisirs. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre à jour le site régulièrement. - Informer par les panneaux lumineux municipaux. - Réorganiser l'affichage dans le hall d'entrée. - Être joignable sur téléphone portable. - Mise à jour sur le site Mon enfant.fr 	<ul style="list-style-type: none"> - Relever le nombre de personnes qui consulte le site. - Régularité de la mise à jour.

Concernant les normes sanitaires et les vacances studieuses

Intentions éducatives	Objectifs	Moyens	Évaluation
<p>Sensibiliser les enfants quant à la situation actuelle</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibiliser l'enfant sur les gestes barrières. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser des temps de paroles et de sensibilisation quotidienne. - Jeux, chansons reprenant les gestes barrières. 	<ul style="list-style-type: none"> - Compréhension d'un maximum d'enfants. - Prise de parole quant à leur ressenti, émotions. - Gestes barrières effectués de manière autonome ou non.
<p>Organiser l'accueil de loisirs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Accueillir les familles et proches lors des inscriptions. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'une signalétique. - Mise à disposition de gel hydro alcoolique. - Rappel des règles sanitaires affichages. 	<ul style="list-style-type: none"> - Respect des règles et compréhension des usagers. - Distanciation entre les parents respectée.
		<ul style="list-style-type: none"> - Séparation des groupes élémentaires et maternelles sur différents sites (centre, école élémentaire, cantine scolaire, verrière). 	<ul style="list-style-type: none"> - Les maternelles seront au centre laissant à disposition l'école élémentaire et un espace spécifique à la verrière.
	<ul style="list-style-type: none"> - S'organiser pour l'accueil des enfants 	<ul style="list-style-type: none"> - Adapter les rôles de l'équipe (roulement prise en charge sanitaire) - Port de masque obligatoire pour les adultes et les enfants de plus de 11 ans - Prise température à l'arrivée des enfants et encadrants et lavage des mains. - 2 entrées d'accueil (maternelles/ Elémentaires) 	<ul style="list-style-type: none"> - Retour des animateurs - Respect du port du masque
	<ul style="list-style-type: none"> - Organiser les temps d'accueil et lieux d'accueils - Ajouter dans le règlement intérieur : <ul style="list-style-type: none"> · L'obligation de surveillance de température des enfants par les parents. · Les parents doivent pouvoir se rendre disponible pour venir chercher leurs enfants rapidement en cas de suspicion de Covid-19. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place de lieux d'entrées/sorties permettant le respect de la distanciation entre les groupes. - Les parents ne rentrent pas dans les locaux sans autorisation et sans masque. - S'organiser avec l'équipe pour l'accueil, « qui est où ? » - Avenant au règlement signé par tous les parents 	<ul style="list-style-type: none"> - Évaluation d'équipe en fin de journée. - Bon roulement. - Signature et adhésion des parents au nouveau règlement intérieur.
<ul style="list-style-type: none"> - Permettre l'utilisation de matériel « sain ». 	<ul style="list-style-type: none"> - Désinfecter avant et après utilisation. - 1 animateur référent par groupe. 	<ul style="list-style-type: none"> - Permettre aux enfants de réaliser des activités intérieures comme extérieures. 	

Aménager l'espace	<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir l'isolement d'un enfant avec des symptômes de Covid-19. 	<ul style="list-style-type: none"> - Aménagement du bureau de la direction pour accueillir un enfant à isoler. - Avoir des masques FFP2 pour l'enfant et les encadrants en contact. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'équipe est plus sécurisée.
Mettre en place de temps studieux	<ul style="list-style-type: none"> - Faire travailler les compétences des enfants en fonction de leur niveau d'apprentissage (cycle 1/2/3) 	<ul style="list-style-type: none"> - Pédagogie ludique basée sur le jeu avec régularité début de matinée maternelles début d'après-midi élémentaires - Matériel pédagogique cahier de vacances et Montessori. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mini quizz ludique. - Utilisation de cahiers de vacances.
Informers les familles par le site et mettre tous les documents nécessaires aux inscriptions sur le site	<ul style="list-style-type: none"> - Mise en place d'un protocole au centre. - Limiter les déplacements à l'intérieur ou proche des locaux. - Avertir des possibles changement de programmation. 	<ul style="list-style-type: none"> - Le lien du site a été envoyé aux familles des 3 écoles municipales du territoire. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pas de personne extérieure au sein des locaux. - Utilisation de la boîte aux lettres extérieures de la mairie pour le dépôt d'inscriptions.

Concernant les alertes canicules

Intentions éducatives	Objectifs	Moyens	Évaluation
Adaptation de l'organisation	<ul style="list-style-type: none"> - Vérification des bâtiments et des équipements 	<ul style="list-style-type: none"> - Volet, stores (roulement de fermeture selon l'ensoleillement). - Climatisation adaptée à la température extérieure. - Voiles d'ombrages réfrigérateur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vérification du fonctionnement des équipements.
	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à disposition de thermomètres dans toutes les salles. - Avoir un système permettant d'avoir accès à de l'eau à l'extérieur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Achat thermomètre. - Eau potable (bouteille, robinet...). - Jeux d'eau à l'extérieur. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vérification des thermomètres et des points d'eau.
	<ul style="list-style-type: none"> - Adapter la température ambiante sans utiliser de ventilateur. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'aération selon l'ensoleillement 15 minutes minimum tous les matins 7h30 au repas et le soir 17h30. 	<ul style="list-style-type: none"> - La température au sein des locaux est correcte.
Communication aux familles	<ul style="list-style-type: none"> - Rappel des outils nécessaires que les familles doivent fournir. 	<ul style="list-style-type: none"> - Chaque enfant doit avoir un couvre-chef, bouteille individuelle nominative, crème solaire. - Prévion de prêt de casquettes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prêter le moins possible de casquettes.

Le 22/12/2022 la Présidente

